

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования городского округа Верхотурский»**

ПРИКАЗ

30.10.2024

№ 187

г. Верхотурье

***Об организации и проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году
на территории городского округа Верхотурский***

На основании приказа Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 11.10.2024 г. №1352-Д «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году», распоряжения Администрации городского округа Верхотурский от 25.10.2024 №265 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году на территории городского округа Верхотурский», планом работы МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский» (далее - Управление образование)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить организационно – технологическую модель проведения муниципального этапа олимпиады в городском округе Верхотурский в 2024/2025 учебном году (Приложение №1).
2. Утвердить график проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2024/2025 учебном году с 07 ноября по 10 декабря 2024 года (Приложение 2).
3. Утвердить требования к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году (Приложение №3).
4. Определить площадками проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников – актовый зал МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский», МБУ ДО «ВСШ». Начало проведения муниципального этапа олимпиады по всем предметам 10.00.
5. Утвердить список общественных наблюдателей (Приложение №4).
6. Утвердить список апелляционной комиссии (Приложение №5).
7. Утвердить состав муниципального оргкомитета по организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение №6).
8. Утвердить состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение №7). Членам жюри обеспечить объективное оценивание олимпиадных работ не позднее 3 рабочих дней с даты проведения олимпиады.

9. Утвердить квоту победителей и призеров муниципального этапа олимпиады не более 25 процентов от общего числа участников муниципального этапа олимпиады при этом, победителем считается участник, выполнивший не менее 60 % задания, призером от 50 до 60 % выполненного задания.

10. Назначить ответственным куратором за проведением всероссийской олимпиады школьников методиста МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский» Т.Л. Матафонову.

Ответственному за проведение муниципального этапа:

10.1. Обеспечить хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для муниципального этапа олимпиады до их проведения, конфиденциальность до начала проведения олимпиады по соответствующему общеобразовательному предмету, хранение выполненных олимпиадных заданий до окончания муниципального этапа олимпиады и хранение результатов выполненных работ в течение одного года;

10.2. В срок до 21 календарного дня со дня последней даты проведения олимпиады утвердить итоговые результаты муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету на основании протоколов жюри и опубликовать их на сайте МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский»;

10.3. Организовать награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады.

11. Руководителям общеобразовательных организаций:

11.1. Обеспечить своевременное заполнение РБДО в части необходимых сведений об участниках муниципального этапа олимпиады и их прикрепление к площадкам проведения олимпиады;

11.2. Обеспечить участие победителей и призеров школьного этапа олимпиады в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников;

11.3. Обеспечить работу членов жюри в очном формате на площадках проведения олимпиады и дистанционном формате на платформе ГАОУ ДПО «ИРО».

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

И.В. Девятерикова

Согласовано:
Юрисконсульт

О.М. Каметов

С приказом ознакомлен (а)

**ОРГАНИЗАЦИОННО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ МОДЕЛЬ
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в городском округе Верхотурский в 2024/2025 учебном году**

Глава 1. Нормативно – правовое обеспечение

Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников (далее по тексту олимпиада) проводится в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников»; приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 02.08.2024 № 1038-Д «Об обеспечении организации и проведения всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году».

Глава 2. Информационное сопровождение

Информационное сопровождение муниципального этапа олимпиады осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – Интернет) на сайте МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский» <https://verhobr.uoedu.ru/site/section?id=29>.

На сайте размещаются требования к проведению муниципального этапа олимпиады, критерии оценивания олимпиадных работ по всем общеобразовательным предметам, протоколы по предметам, дополнительная информация.

Работы участников, информация об индивидуальных результатах размещаются в личных кабинетах обучающихся - участников муниципального этапа в сети «Интернет» по адресу <https://vsosh.irro.ru/>.

Глава 3. Сроки и места проведения муниципального этапа олимпиады

Муниципальный этап олимпиады проводится в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Олимпиадные туры по 24 предметам проводятся в очном формате. Площадкой очного формата проведения выступает МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский», МБУ ДО «ВСШ». Места проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету определяет организационный комитет муниципального этапа олимпиады и вносит в Региональную базу данных олимпиады не позднее 27 октября 2024 года.

Информация о распределении участников олимпиады по площадкам проведения должна быть внесена в Региональную базу данных олимпиады не позднее чем за 5 дней до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

4. Проведение олимпиадных туров

Рассылка олимпиадных заданий осуществляется в соответствии с порядком рассылки олимпиадных заданий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году.

Проведение олимпиадных туров муниципального этапа олимпиады должно быть организовано в соответствии с актуальными требованиями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

Начало олимпиадных туров в 10.00 по местному времени. Продолжительность олимпиадных туров по каждому общеобразовательному предмету определяется в соответствии с Требованиями региональных предметно-методических комиссий.

Задания олимпиады выполняются на стандартизированных бланках, сгенерированных в системе РБДО. Черновики для выполнения заданий выдаются представителями организационного комитета муниципального этапа олимпиады.

Муниципальный организационный комитет обеспечивает выполнение условий процедурной объективности проведения олимпиады, в том числе: при выполнении заданий участникам не разрешается пользоваться справочной литературой, собственной бумагой, электронными справочниками и средствами связи. В случае нарушения этих требований обучающийся исключается из состава участников олимпиады по соответствующему предмету, с составлением акта об удалении с олимпиады.

По окончании олимпиадного тура представители оргкомитета осуществляют сбор выполненных олимпиадных работ, их сканирование для загрузки в РБДО, и хранение оригиналов бланков.

В случае участия в олимпиаде участников с ограниченными возможностями здоровья, при необходимости, организатором муниципального этапа создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия.

В случае принятия карантинных мер в городском округе Верхотурский, может быть принято решение о проведении муниципального этапа олимпиады с использованием информационно – коммуникационных технологий по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области.

5. Проверка олимпиадных работ

Передача работ для проверки жюри муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (далее – жюри) осуществляется в соответствии с организационно – технологической моделью.

Проверка олимпиадных работ членами жюри может быть проведена в очном формате или с использованием платформы РБДО. В случае проверки работ очно работы участников после сканирования передаются представителям оргкомитета председателю жюри. Проверка работ осуществляется в месте, определенном организатором олимпиады.

Проверка с использованием платформы РБДО – список членов жюри должен быть внесен в РБДО не позднее чем за две недели до начала олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Проверка олимпиадных работ по информатике проводится в тестирующей системе в соответствии с требованиями региональных предметно – методических комиссий.

При проверке олимпиадных работ председатель жюри организует предварительное обсуждение критериев оценки в соответствии с требованиями региональных предметно – методических комиссий по каждому общеобразовательному предмету на примере одной – двух работ для выработки единых подходов к проверке олимпиадных заданий.

Ответственность за конфиденциальность и объективность проверки, а также за неразглашение результатов проверки до публикации предварительных результатов возлагается на председателя жюри.

По результатам проверки председатель жюри передает позадачный обезличенный протокол члену оргкомитета, ответственному за внесение результатов в РБДО. Предварительные результаты должны быть внесены в РБДО в соответствии с графиком проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников Свердловской области в 2024/2025 учебном году, утвержденным настоящим приказом.

Жюри используют форму протоколов, опубликованную в РБДО.

Глава 6. Организация и проведение разбора олимпиадных заданий и показа олимпиадных работ

Разбор олимпиадных заданий, олимпиадные задания и критерии оценивания по всем общеобразовательным предметам размещаются на сайте Фонда «Золотое сечение» <https://zsfond.ru/vsosh/municipal> не позднее двух рабочих дней после окончания олимпиадных туров.

Разбор олимпиадных заданий в очном формате может быть проведен членами жюри муниципального этапа в соответствии с организационно – технологическими моделями проведения муниципального этапа.

Показ изображений бланков с олимпиадными работами осуществляется в личных кабинетах участников на сайте <https://vsoshlk.irro.ru>.

Вход участников в личный кабинет осуществляется по индивидуальным кодам, которые участники получили на школьном этапе олимпиады.

Глава 7. Организация и проведение процедуры апелляции

Участник муниципального этапа олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Проведение процедуры апелляции на муниципальном этапе олимпиады организовано с использованием информационно – коммуникационных технологий в личных кабинетах обучающихся на платформе <https://vsoshlk.irro.ru> по вкладке «Подать апелляцию».

Участник муниципального этапа олимпиады заполняет заявление на апелляцию с указанием номера задания или критерия, с оценкой по которому он не согласен, с обоснованием несогласия.

Процедуру проведения апелляции определяет оргкомитет.

Заявления на апелляцию должны быть поданы не позднее 2 календарных дней после публикации предварительных результатов. Прием заявлений на апелляцию прекращается в системе РБДО согласно графику проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в Свердловской области в 2024/2025 учебном году.

Процедура апелляции осуществляется в установленное время в соответствии с организационно-технологической моделью проведения муниципального этапа олимпиады, принятой в городском округе Верхотурский.

Процедура апелляции может быть проведена очно или с использованием информационно-коммуникационных технологий. При очном проведении организатор муниципального этапа определяет место и время проведения апелляции по каждому общеобразовательному предмету и информирует об этом участников олимпиады. При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий организатор определяет

платформу проведения процедуры апелляции и формирует график и информирует об этом участников олимпиады

При рассмотрении апелляции без участия обучающегося для ответа на апелляцию могут быть использованы возможности РБДО.

В случае неявки для рассмотрения апелляции участника олимпиады, не просившего в своем заявлении о рассмотрении апелляции в его отсутствие, такая апелляция не рассматривается и считается отклоненной с сохранением выставленных баллов.

Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении на апелляцию.

Апелляционная комиссия принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию, с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию, с повышением количества баллов»).

По результатам апелляции оформляется протокол с решением апелляционной комиссии. Протоколы апелляционной комиссии передаются председателю жюри по каждому общеобразовательному предмету.

Председатель жюри передает протокол муниципальному координатору или техническому специалисту, который вносит необходимые изменения в результат участника.

Изменения в результаты участников вносятся в РБДО в соответствии с графиком процедур муниципального этапа.

Глава 8. Подведение итогов

Подведение итогов проводится отдельно по каждой параллели, если иное не указано в Требованиях к организации и проведению муниципального этапа олимпиады.

Квоты победителей и призеров определяет оргкомитет и закрепляет муниципальными нормативными документами.

Жюри муниципального этапа олимпиады определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организатором муниципального этапа олимпиады, и оформляет итоговый протокол и размещает на сайте МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский».

Жюри направляет итоговый протокол, подписанный председателем и секретарем жюри по соответствующему общеобразовательному предмету, организатору муниципального этапа олимпиады для внесения сведений в РБДО и публикации на официальном сайте организатора муниципального этапа. Окончательные итоги олимпиады по каждому общеобразовательному предмету должны быть внесены в РБДО не позднее даты, указанной в графике проведения муниципального этапа олимпиады.

График
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в Свердловской области

Номер строки	Предмет	Место проведения	Дата проведения олимпиады	Параллели	Дата окончания приема заявлений на апелляцию в РБДО	Дата закрытия базы данных в РБДО
1	Литература	УО	7 ноября	7,8,9,10,11	15 ноября	21 ноября
2	Экономика	УО	8 ноября	7-8, 9, 10-11	16 ноября	22 ноября
3	Искусство (Мировая художественная культура)	УО	9 ноября	7-8,9,10,11	16 ноября	23 ноября
4	Французский язык	УО	11 ноября	7-8,9-11	18 ноября	25 ноября
5	Обществознание	УО	12 ноября	7,8,9,10,11	20 ноября	26 ноября
6	Астрономия	УО	13 ноября	7,8,9,10,11	20 ноября	27 ноября
7	Экология	УО	14 ноября	7-8,9,10-11	21 ноября	28 ноября
8	Основы безопасности и защиты Родины	УО	15-16 ноября	7-8,9,10-11	25 ноября	30 ноября
9	География	УО	18 ноября	7,8,9,10,11	25 ноября	2 декабря
10	Русский язык	УО	19 ноября	7,8,9,10,11	27 ноября	3 декабря
11	Физическая культура	МБУ ДО «ДЮСШ»	20-21 ноября	7-8, 9-11 практика: юноши, девушки	27 ноября	5 декабря
12	Немецкий язык	УО	22 ноября	7-8, 9-11	29 ноября	6 декабря
13	История	УО	25 ноября	7,8,9,10,11	2 декабря	9 декабря
14	Физика	УО	26 ноября	7,8,9,10,11	4 декабря	10 декабря
15	Биология	УО	27 ноября	7,8,9,10,11	5 декабря	11 декабря
16	Английский язык	УО	28 ноября	7-8,9-11	6 декабря	12 декабря
17	Право	УО	29 ноября	7-8,9,10,11	7 декабря	13 декабря
18	Испанский язык	УО	30 ноября	7-8, 9-11	7 декабря	13 декабря
19	Итальянский язык	УО	30 ноября	7-8, 9-11	7 декабря	13 декабря
20	Китайский язык	УО	30 ноября	7-8, 9-11	7 декабря	13 декабря
21	Химия	УО	2 декабря	7-8,9,10,11	9 декабря	16 декабря
22	Математика	УО	3 декабря	6,7,8,9,10,11	11 декабря	17 декабря
23	Труд (технология)	ОО	5-6 декабря	7-8, 9, 10-11	13 декабря	20 декабря
24	Информатика	ОО	9 декабря	7,8,9	16 декабря	20 декабря
		ОО	10 декабря	10,11		

Информация о требованиях к проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024-2025 учебном году

Предмет	Количество туров/дней проведения	Комплекты заданий по параллелям/ группам параллелей	Время на выполнение олимпиады	Максимальное количество баллов за олимпиаду	Подведение итогов по параллелям/ группам параллелей	Особенности распечатки заданий	Необходимость в бланках	Примечание
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Английский язык	1/1	7-8	100 минут	70	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Компьютер, оснащенный звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов
		9-11	120 минут	100				
Биология	1/1	7	120 минут	100 (28 первичных)	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Перевод первичных в тестовые баллы с округлением до десятых (автоматически в протоколах по форме РБДО)
		8	120 минут	100 (41 первичный)				
		9	120 минут	100 (63 первичных)				
		10	120 минут	100 (83 первичных)				
		11	120 минут	100 (90 первичных)				
География	1/1	7	135 минут	100	отдельно по каждой параллели	цветная печать	Бланк заданий+карта, специальный бланк ответов	К одному из заданий прилагается топографическая карта. Канцелярские принадлежности (ручка, карандаш простой, ластик, линейка (не менее 25 см), транспортир) и непрограммируемый калькулятор участник может принести с собой.
		8	135 минут	100				
		9	180 минут	100				
		10	180 минут	100				
		11	180 минут	100				
Искусство (МХК)	1/1	7-8	диктант +150 минут	117	отдельно по каждой параллели	цветная печать или черно-белая печать высокого качества	Бланк заданий, бланк для диктанта, стандартный бланк ответов в линейку	Необходимым условием проведения олимпиады является демонстрация цветных изображений на экран. Допускается использование орфографических словарей (2-3 экз.) на аудиторию. В случае черно-белой распечатки заданий для участников, на каждую аудиторию делается не менее 2 цветных копий иллюстраций
		9	диктант +150 минут	110				
		10	диктант +150 минут	110				
		11	диктант +180 минут	190				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Испанский язык	1/1	7-8	180 минут	75	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Компьютер, оснащенный звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов
		9-11	180 минут	75				
История	1/1	7	120 минут	100 (65 первичных)	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	В 7, 8 классе перевод первичных в тестовые баллы с округлением до целых (автоматически в протоколах по форме РБДО)
		8	120 минут	100 (65 первичных)				
		9	180 минут	100				
		10	180 минут	100				
		11	180 минут	100				
Итальянский язык	1/1	7-8	120 минут	60	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Компьютер, оснащенный звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов
		9-11	120 минут	60				
Китайский язык	1/1	7-8	135 минут	70	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Компьютер, оснащенный звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов
		9-11	150 минут	80				
Литература	1/1	7	135 минут	50	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, стандартный бланк ответов в линейку	Проверку олимпиадных работ на муниципальном этапе рекомендовано организовать в очном формате.
		8	135 минут	75				
		9	270 минут	90				
		10	270 минут	100				
		11	270 минут	100				
Математика	1/1	6	235 минут	35	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, стандартный бланк ответов в клетку	Проверку олимпиадных работ на муниципальном этапе рекомендовано организовать в очном формате.
		7	235 минут	42				
		8	235 минут	42				
		9	235 минут	42				
		10	235 минут	42				
		11	235 минут	42				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Немецкий язык	2/1	7-8	письменный тур - 135 мин., устный тур - зависит от количества участников (на группу 4-5 чел. 45 мин. подготовка, 7-9 мин. ответ)	115	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Для письменного тура - компьютер, оснащенный звуковоспроизводящими устройствами (динамики) для возможности прослушивания аудиофайлов. Для устного тура - аудитория для проведения презентации должна быть оснащена устройствами для звукозаписи. Оценка устного тура производится на олимпиаде. Оценивание по аудиозаписи не допускается.
		9-11	письменный тур - 180 мин., устный тур - зависит от количества участников (на группу 4-5 чел 60 мин. подготовка, 10-12 мин. ответ)	120				
Обществознание	1/1	7	120 минут	100 (43 первичных)	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, в который вносятся ответы	Перевод первичных в тестовые баллы с округлением до сотых (автоматически в протоколах по форме РБДО) Допускается использование непрограммируемого калькулятора.
		8	150 минут	100 (38 первичных)				
		9	180 минут	100 (53 первичных)				
		10	180 минут	100 (45 первичных)				
		11	180 минут	100 (48 первичных)				
ОБЗР	2/2	7-8	теор.тур - 90 мин., практ. тур - в зависимости от количества участников (до 25 мин. на одного участника)	100 (300 первичных)	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Перевод первичных в тестовые баллы с округлением до сотых (автоматически в протоколах по форме РБДО)
		9		100 (300 первичных)				
		10		100 (300 первичных)				
		11		100 (300 первичных)				
Право	1/1	7-8	120 минут	125	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	
		9	120 минут	140				
		10	120 минут	150				
		11	120 минут	160				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Русский язык	1/1	7	180 минут	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Комплект заданий содержит файл для сохранения шрифта, который рекомендуется установить на компьютер с которого будет производится печать заданий
		8	180 минут	120				
		9	180 минут	125				
		10	240 минут	140				
		11	240 минут	160				
Технология (Культура дома, дизайн и технологии)	3/2	7-8	90 минут (теор.тур), 150 минут (практ. тур), до 10 мин. - на защиту проекта каждого участника	100	отдельно по каждой параллели	цветная печать заданий теоретического тура	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Для практического тура базовый чертеж распечатать на цветной бумаге
		9		100				
		10-11		100				
Технология (Техника, технологии и техническое творчество)	3/2	7-8	90 минут (теор.тур), 120 минут (практ. тур), до 10 мин. - на защиту проекта каждого участника	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	
		9		100				
		10-11		100				
Технология (Робото-техника)	3/2	7-8	90 минут (теор.тур), 180 минут (практ. тур), до 10 мин. - на защиту проекта каждого участника	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	На теоретическом туре допускается использование непрограммируемых калькуляторов. Для практического тура - пространство на столе для 2-х листов А4, компьютер (ноутбук) с установленными драйверами и средой программирования Arduino IDE, набор оборудования.
		9		100				
		10-11		100				
Технология (Информационная безопасность)	3/2	7-8	90 минут	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Практический тур и защита проекта по профилю «Информационная безопасность» не предусмотрены
		9	90 минут	100				
		10-11	90 минут	100				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Физика	1/1	7	180 минут	40	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать высокого качества	Бланк заданий, стандартный бланк ответов для 7-11 класса. Для 9, 10 классов предусмотреть листы миллиметровой бумаги.	Требуется дежурство членов жюри для ответов на вопросы участников по условию задания. Бланки для вопросов, запас бланков с миллиметровой разметкой для 9-10 классов. Каждому участнику олимпиады необходимо при себе иметь непрограммируемый калькулятор, линейку, карандаш, ластик, циркуль и транспортир
		8	180 минут	40				
		9	230 минут	50				
		10	230 минут	50				
		11	230 минут	50				
Физическая культура	2/2	7-8	теоретический тур - 45 мин., практический тур - в зависимости от количества участников и выбранных видов практики	100	отдельно для юношей 7-8, девушек 7-8, юношей 9-11, девушек 9-11	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Для участия в практическом туре участники должны иметь допуск медицинского работника. Комплект материалов практического тура будет опубликован за 5 дней до начала испытаний. Перевод первичных баллов в зачетные (автоматически в протоколах по форме РБЛО)
		9-11		100				
Французский язык	2/1	7-8	письменный тур - 110 мин., устный тур - зависит от количества участников (на каждого участника 10 мин. подготовка, 5-6 мин. ответ)	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Для письменного тура - звуковоспроизводящие устройства НЕ ТРЕБУЮТСЯ. Для устного тура - аудитория для ответов должна быть оснащена устройствами для звукозаписи. Устный тур состоит из монолога участника и ответов на вопросы жюри. Оценка устного тура производится в момент проведения. Рекомендуется сделать перерыв на обед между письменным и устным туром.
		9-11	письменный тур - 140 мин., устный тур - зависит от количества участников (на каждого участника 10 мин. подготовка, 10 мин. ответ)	100				

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Химия	1/1	7-8	90 минут	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов для 7-8 классов, стандартный бланк ответов для 9, 10, 11 классов, справочные материалы	Допускается использование непрограммируемого калькулятора. Требуется выдать справочные материалы: периодическую систему химических элементов Д.И. Менделеева, таблицу растворимости и ряд напряжения металлов (приложены к комплекту заданий).
		9	180 минут	100				
		10	180 минут	100				
		11	180 минут	100				
Экология	1/1	7-8	120 минут	45	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, специальный бланк ответов	Каждая работа проверяется двумя членами жюри. Решение о выносимой оценке по каждому заданию принимается консенсусно. В спорной ситуации - председателем жюри.
		9	120 минут	48				
		10-11	120 минут	64				
Экономика	1/1	7-8	120 минут	100	отдельно по каждой параллели	черно-белая печать	Бланк заданий, стандартный бланк ответов	Желательно наличие у участников олимпиады линесек, карандашей и ластиков для графических построений. Использование калькулятора не требуется
		9	150 минут	100				
		10-11	180 минут	100				

Список общественных наблюдателей при проведении
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

№	ФИО	Предмет
1	Батракова Татьяна Валерьевна	Обществознание, Химия, Физическая культура
2	Ващенко Иван Николаевич	География, Экономика, Информатика
3	Лумпова Оксана Дамировна	Русский язык, Английский язык, История
4	Мамонцева Светлана Владимировна	Астрономия, Физика
5	Проскурина Евгения Владимировна	Литература, Искусство, Биология

Список апелляционной комиссии при проведении
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
в 2024/2025 учебном году

№	ФИО	ОО
1	Бармина Наталия Геннадьевна	Заместитель директора МАОУ «СОШ №46»
2	Дуркина Людмила Юрьевна	Учитель ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»
3	Смирнова Ольга Владимировна	Учитель МКОУ «Усть – Салдинская СОШ»
4	Бессонова Елена Ивановна	Учитель МАОУ «Пролетарская СОШ»
5	Стадник Елизавета Борисовна	Учитель МАОУ «ООШ №2»

**Состав муниципального оргкомитета по организации и проведению
муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников**

Председатель оргкомитета:

Девятерикова Ирина Владимировна – начальник МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский»

Заместитель председателя:

Матафонова Татьяна Леонидовна – методист Управления образования

Члены оргкомитета:

Дуркина Людмила Юрьевна – заместитель директора ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»;

Прокопьева Светлана Николаевна – заместитель директора ГБОУ СО «СОШ №3»;

Шадрина Галина Сергеевна – заместитель директора ГБОУ СО «СОШ №2»;

Бармина Наталия Геннадьевна – заместитель директора МАОУ «СОШ №46»;

Глазунова Надежда Рустамовна – заместитель директора МАОУ «Пролетарская СОШ»;

Мартынова Ирина Сергеевна – заместитель директора МАОУ «ООШ №2»;

Черемных Елена Леонидовна – учитель МКОУ «Красногорская СОШ»;

Смирнова Ольга Владимировна – заместитель директора МКОУ «Усть – Салдинская СОШ»;

Смирнова Мария Александровна – заместитель директора МКОУ «Кордюковская СОШ»;

Каменных Ольга Сергеевна – заместитель директора МКОУ «Дерябинская СОШ».

**Состав жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников**

Предмет «Литература»

Кривошеина Лариса Валентиновна – учитель МАОУ «СОШ №46»
Мартынова Ирина Сергеевна – учитель МАОУ «ООШ №2»
Стрельчук Ольга Вячеславовна – учитель ГБОУ СО «СОШ №2»

Предмет «Искусство»

Васильева Наталья Михайловна – учитель ГБОУ СО «СОШ №3»
Косарева Татьяна Сергеевна – учитель МАОУ «СОШ №46»
Мамаева Марина Викторовна – учитель МКОУ «Усть – Салдинская СОШ»

Предмет «Обществознание»

Бармина Татьяна Александровна – учитель МАОУ «СОШ №46»
Мазина Эльвира Вениаминовна – учитель ГБОУ СО «СОШ №3»
Стадник Елизавета Борисовна – учитель МАОУ «ООШ №2»

Предмет «Астрономия»

Чучина Ангелина Владимировна – тьютор ГБОУ СО «СОШ №2»
Лукашевич Андрей Сергеевич – учитель МАОУ «ООШ №2»
Павленов Алексей Павлович – учитель МКОУ «Усть – Салдинская СОШ»

Предмет «Основы безопасности и защиты Родины»

Борча Илья Ильич – учитель МАОУ «ООШ №2»
Иванова Екатерина Евгеньевна – учитель ГБОУ СО «СОШ №2»
Старкова Светлана Александровна – МАОУ «СОШ №46»

Предмет «География»

Смышляева Елена Юрьевна – учитель ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»
Кудымова Ольга Николаевна – учитель МАОУ «ООШ №2»
Кононова Нина Петровна – учитель ГБОУ СО «СОШ №3»

Предмет «Русский язык»

Мамаева Марина Викторовна – учитель МКОУ «Усть – Салдинская СОШ»
Постникова Юлия Николаевна – учитель ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»
Надельнюк Алиса Александровна – учитель МАОУ «ООШ №2»

Предмет «Физическая культура»

Ишимова Лариса Геннадьевна – учитель ГБОУ СО «СОШ №2»
Волоковых Ольга Геннадьевна – учитель ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»
Подкорытов Дмитрий Сергеевич – учитель ГБОУ СО «СОШ №3»
Дятлова Людмила Анатольевна – учитель МАОУ «СОШ №46»
Русских Елена Николаевна – учитель МАОУ «ООШ №2»

Чудинова Ирина Геннадьевна – учитель МАОУ «СОШ №46»
Постникова Марина Валерьевна – учитель МКОУ «Меркушинская ООШ»
Глотов Антон Юрьевич – учитель МКОУ «Кордюковская СОШ»
Тупицин Рудольф Александрович – учитель МКОУ «Кордюковская СОШ»

Предмет «История»

Шадрина Галина Сергеевна – учитель ГБОУ СО «СОШ №2»
Дерябина Ирина Николаевна – учитель ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»
Смирнова Ольга Владимировна – учитель МКОУ «Усть – Салдинская СОШ»

Предмет «Физика»

Селезнева Наталья Владимировна – учитель ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»
Лукашевич Андрей Сергеевич – учитель МАОУ «ООШ №2»
Павленов Алексей Павлович – учитель МКОУ «Усть – Салдинская СОШ»

Предмет «Биология»

Бессонова Елена Ивановна – учитель МАОУ «Пролетарская СОШ»
Крамаренко Наталья Анатольевна – учитель МАОУ «СОШ №46»
Отраднава Татьяна Геннадьевна – учитель МКОУ «Прокоп – Салдинская СОШ»

Предмет «Английский язык»

Яковлева Татьяна Геннадьевна – учитель ГБОУ СО «СОШ №3»
Стрельникова Ольга Михайловна – учитель ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»
Игнатенко Юлия Сергеевна – учитель ГБОУ СО «СОШ №2»

Предмет «Химия»

Бессонова Елена Ивановна – учитель МАОУ «Пролетарская СОШ»
Крамаренко Наталья Анатольевна – учитель МАОУ «СОШ №46»
Отраднава Татьяна Геннадьевна – учитель МКОУ «Прокоп – Салдинская СОШ»

Предмет «Математика»

Ярушина Ольга Леонидовна – учитель ГБОУ СО «СОШ №2»
Шамсутдинова Яна Валерьевна – учитель МАОУ «ООШ №2»
Прокопьева Светлана Николаевна – учитель ГБОУ СО «СОШ №3»

Предмет «Труд (технология)»

Щвецова Ольга Викторовна – учитель ГБОУ СО «СОШ №2»
Бармина Наталия Геннадьевна – учитель МАОУ «СОШ №46»
Клименко Татьяна Геннадьевна – учитель МАОУ «ООШ №2»