

ПРИКАЗ

08.05. 2024

№ 138

г. Верхотурье

Об обеспечении проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, в том числе в форме основного государственного экзамена, государственного выпускного экзамена на территории городского округа Верхотурский в основной период 2024 года

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», Приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 31.10.2023г. №1197-Д «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2023/2024 учебном году, рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере образования от 21.09.2023г. №04-303

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать пункты проведения экзаменов (далее – ППЭ) для выпускников 9-х классов:

1) 0901 - для сдачи государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) в форме основного государственного экзамена (далее - ОГЭ) в ГБОУ СО «Верхотурская гимназия»;

2) 0902 - для сдачи ГИА в форме государственного выпускного экзамена (далее - ГВЭ) в ГБОУ СО «СОШ №2»;

3) 0904 - для сдачи ГИА в форме ГВЭ на дому.

2. Определить руководителями ППЭ:

1) 0901 – Стрельникову Ольгу Михайловну;

2) 0902 – Гарееву Юлию Сергеевну;

3) 0904 – Бармину Татьяну Александровну.

3. Утвердить составы организаторов, технических специалистов, ассистентов для проведения ГИА в форме ОГЭ, ГВЭ (приложение 1).

4. Назначить членов территориального представительства государственной экзаменационной комиссии (далее - ТП ГЭК) ответственными за получение экзаменационных материалов (далее – ЭМ), доставку ЭМ в ППЭ, хранение ЭМ до выдачи руководителям ППЭ в день проведения экзамена по учебному предмету, доставку ЭМ на обработку после завершения экзамена (Приложение 2).

5. Руководителям ППЭ, членам ГЭК обеспечить:

1) подготовку и работу ППЭ в соответствии с Порядком ГИА;

- 2) проведение проверки готовности ППЭ к экзаменам не позднее, чем за один день до даты проведения экзамена, в том числе технической готовности ППЭ при участии технического специалиста;
- 3) направление информации о результатах обследования готовности ППЭ в Региональном центре обработки информации (далее- РЦОИ) посредством размещения сканов протоколов готовности ППЭ (форма ППЭ-01) на технологическом портале РЦОИ (support.gia66.ru) не позднее, чем за сутки до начала каждого экзамена;
- 4) безопасность условий проведения ГИА, в том числе информационную безопасность, охрану жизни и здоровья участников ГИА;
- 5) организационно-технологические условия получения ЭМ, обработки ЭМ в ППЭ, ППОИ;
- 6) передачу отчетов общественных наблюдателей на обработку в РЦОИ;
- 7) информирование в день проведения экзамена участников ГИА о недопустимости нарушения Порядка проведения ГИА;
- 8) хранение ЭМ до передачи на бумажном носителе в РЦОИ по графику сдачи ЭМ, разработанному в РЦОИ;
- 9) осуществление видеозаписи проведения экзаменов в аудиториях ППЭ в дни проведения экзаменов без трансляции в информационно-коммуникационной сети «Интернет»;
- 10) сбор и хранение видеозаписей из аудиторий ППЭ по завершению каждого экзамена до загрузки видеозаписей в соответствии с инструкцией и графиком, разработанными РЦОИ.

6.Руководителям ППЭ обеспечить:

- 1) своевременное формирование и утверждение списка лиц, имеющих право присутствовать в ППЭ (приложение 3);
- 2) условия для хранения экзаменационных материалов ППЭ в штабе ППЭ, материалов ППЭ, экзаменационных работ участников ГИА до момента сдачи в пункт первичной обработки информации (далее - ППОИ);
- 3) условия организации и проведения ГИА в соответствии с Порядком проведения ГИА.

7.Членам ТП ГЭК обеспечить:

- 1) получение и доставку ЭМ в ППЭ, передачу ЭМ руководителям ППЭ, передачу ЭМ после завершения экзамена в ППОИ
- 2) получение и доставку ЭМ на обработку, хранение в соответствии с графиком выдачи ЭМ для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, схемой доставки ЭМ;
- 3) хранение ЭМ до выдачи руководителю ППЭ в день экзамена по учебному предмету;
- 4) выдачу ЭМ по учебному предмету руководителям ППЭ в день экзамена по соответствующему учебному предмету не ранее чем за 4 часа и не позднее, чем за 2 часа до начала экзамена;
- 5) предоставление в ГЭК в день проведения экзамена, РЦОИ и Министерство посредством защищенного канала связи (VipNet Деловая почта):
 - отчета члена ГЭК о проведении ГИА 9 по форме ППЭ-10;
 - акта для фиксирования досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;
 - акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18-МАШ;
- 6) предоставление в день проведения экзамена в РЦОИ посредством размещения на технологическом портале РЦОИ (support.gia66.ru) в региональном мониторинге:

Акта для фиксации досрочного завершения экзамена по объективным причинам по форме ППЭ-22;

Акта об удалении участника ГИА по форме ППЭ-21 с актом общественного наблюдения ППЭ-18-МАШ;

Иных документов (акты, служебные записки) о нештатных ситуациях в ППЭ;

7) проведение проверки фактов нарушений Порядка проведения ГИА, представление результатов проверки фактов председателю ГЭК, в конфликтные подкомиссии Конфликтной комиссии Свердловской области;

8) прием и передачу в конфликтные подкомиссии Конфликтной комиссии Свердловской области письменных апелляций участников ГИА о нарушении Порядка проведения ГИА в ППЭ.

8.Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить:

1) направление своих работников для работы в ППЭ:

Сотрудники штаба – **не позднее 07.30;**

Организаторы в/вне аудитории - **не позднее 07.45.**

2) проведение инструктажа и ознакомление сотрудников под подпись с Порядком проведения ГИА-9, рекомендациями по проведению ГИА в 2023 году, о применении мер дисциплинарного и административного воздействия в отношении лиц, нарушивших установленный порядок проведения ГИА;

3) подвоз обучающихся с сопровождающим в ППЭ - **не позднее 09.15;**

4) осуществление контроля участия своих работников, привлекаемых к проведению ГИА;

5) явку общественных наблюдателей согласно графику их присутствия в ППЭ - **не позднее 09.00** (приложение 4);

6) условия безопасности, жизни и здоровья участников ОГЭ, ГВЭ в дни проведения экзаменов;

7) ознакомление обучающихся с результатами ГИА под подпись в соответствии с графиком обработки ЭМ.

9.Считать официальным источником связи на период проведения ГИА VKмессенджер группу «ППЭ-2024».

10.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник

И.В. Девятникова

Согласовано:

Юрисконсульт

О.М. Каметов

Список сотрудников ППЭ 0901

ФИО работника	Должность в ППЭ
Стрельникова Ольга Михайловна	Руководитель ППЭ
Зырянова Юлия Юрьевна	Организатор в аудитории ППЭ
Бахтиярова Надежда Михайловна	Организатор в аудитории ППЭ
Серенко Юлия Андреевна	Организатор в аудитории ППЭ
Батракова Оксана Александровна	Организатор в аудитории ППЭ
Заплата Анна Викторовна	Организатор в аудитории ППЭ
Черемных Елена Леонидовна	Организатор в аудитории ППЭ
Казакова Елена Владимировна	Организатор в аудитории ППЭ
Юдина Евгения Михайловна	Организатор в аудитории ППЭ
Лушкина Мария Юрьевна	Организатор в аудитории ППЭ
Белова Галина Сергеевна	Организатор в аудитории ППЭ
Дерябина Светлана Алексеевна	Организатор в аудитории ППЭ
Швецова Ольга Викторовна	Организатор в аудитории ППЭ
Бушкова Юлия Михайловна	Организатор в аудитории ППЭ
Сандер Анна Геннадьевна	Организатор в аудитории ППЭ
Кудымова Елена Сергеевна	Организатор в аудитории ППЭ
Дербенева Ольга Витальевна	Организатор в аудитории ППЭ
Одегова Наталья Анатольевна	Организатор в аудитории ППЭ
Вачерова Ирина Викторовна	Организатор в аудитории ППЭ
Величко Елена Александровна	Организатор в аудитории ППЭ
Дяйкина Светлана Николаевна	Организатор в аудитории ППЭ
Борисова Любовь Александровна	Организатор в аудитории ППЭ
Чебыкина Татьяна Николаевна	Организатор вне аудитории ППЭ
Шубина Наталья Геннадьевна	Организатор вне аудитории ППЭ
Павленова Олеся Владимировна	Организатор вне аудитории ППЭ
Ковязина Светлана Николаевна	Организатор вне аудитории ППЭ
Кудымова Элеонора Викторовна	Организатор вне аудитории ППЭ
Дерябина Ольга Эдуардовна	Организатор вне аудитории ППЭ
Глазунова Татьяна Сергеевна	Организатор вне аудитории ППЭ
Тимченко Мария Сергеевна	Организатор вне аудитории ППЭ
Постникова Марина Валерьевна	Организатор вне аудитории ППЭ
Трапезников Олег Алексеевич	Организатор вне аудитории ППЭ
Лебедева Юлия Владимировна	Организатор вне аудитории ППЭ
Лебедева Дарья Сергеевна	Организатор вне аудитории ППЭ
Ермаков Анатолий Алексеевич	Организатор вне аудитории ППЭ
Макарихина Анна Александровна	Организатор вне аудитории ППЭ
Седнева Татьяна Владимировна	Член ГЭК
Прокопьева Светлана Николаевна	Член ГЭК
Занкина Людмила Фаиловна	Организатор в аудитории ППЭ
Петрова Анастасия Сергеевна	Технический специалист ППЭ

Воложанина Екатерина Вячеславовна	Технический специалист ППЭ
Добрынин Даниил Сергеевич	Технический специалист ППЭ
Михалицына Ольга Николаевна	Медицинский работник
Бойцерук Ольга Андреевна	Организатор вне аудитории (Дежурный на входе)
Истомина Лариса Владимировна	Организатор вне аудитории (Помощник руководителя ППЭ)
Пермякова Кристина Олеговна	Организатор вне аудитории (Помощник руководителя ППЭ)
Чепухина Светлана Петровна	Специалист по инструктажу и лабораторным работам (Физика ОГЭ)
Павленов Алексей Павлович	Спец. по инструктажу и лаб. раб.
Воробьева Ирина Владимировна	Организатор вне аудитории ППЭ

Список сотрудников ППЭ 0902

ФИО работника	Должность в ППЭ
Гареева Юлия Сергеевна	Руководитель ППЭ
Шадрина Галина Сергеевна	Член ГЭК
Игнатенко Юлия Сергеевна	Технический специалист
Игнатьева Марина Александровна	Организатор в аудитории ППЭ
Ишимова Лариса Геннадьевна	Организатор вне аудитории ППЭ
Курушина Надежда Викторовна	Организатор вне аудитории ППЭ
Курушина Анна Петровна	Организатор в аудитории ППЭ
Дружинина Ольга Александровна	Организатор в аудитории ППЭ
Овчинникова Людмила Валерьевна	Организатор в аудитории ППЭ
Артёмова Ирина Геннадьевна	Организатор в аудитории ППЭ
Матвеек Екатерина Васильевна	Организатор в аудитории ППЭ
Отраднава Татьяна Геннадьевна	Организатор в аудитории ППЭ
Ярушина Ольга Леонидовна	Организатор в аудитории ППЭ
Лесик Вера Николаевна	Организатор в аудитории ППЭ
Романова Светлана Леонидовна	Организатор вне аудитории ППЭ
Слесарева Татьяна Владимировна	Организатор в аудитории ППЭ
Дерябина Наталья Олеговна	Медицинский работник

Список сотрудников ППЭ 0904

ФИО работника	Должность в ППЭ
Бармина Татьяна Александровна	Руководитель ППЭ
Бармина Наталия Геннадьевна	Член ГЭК
Добрынин Даниил Сергеевич	Технический специалист
Дятлова Людмила Анатольевна	Организатор в аудитории ППЭ
Крамаренко Анастасия Михайловна	Организатор вне аудитории ППЭ
Курникова Людмила Валерьевна	Организатор в аудитории ППЭ

СПИСОК**Членов территориальных экзаменационных подкомиссий Государственной
экзаменационной комиссии Свердловской области**

№	ФИО
1.	Мамонцева Татьяна Владимировна
2.	Ващенко Иван Николаевич
3.	Бармина Наталья Геннадьевна
4.	Прокопьева Светлана Николаевна
5.	Седнева Татьяна Владимировна
6.	Шадрина Галина Сергеевна

Форма
для оформления списка лиц, имеющих право присутствовать
в пункте проведения экзаменов в день проведения экзамена

Утверждаю:
 Руководитель ППЭ № _____

Подпись: _____

Список лиц,
 имеющих право присутствовать
 « _____ » _____ в ППЭ № _____
 Экзамен _____
 (учебный предмет, ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ)

№ п/п	ФИО	Номер, серия паспорта	Функции в ППЭ*	Время пребывания в ППЭ			
				прибыл	подпись	убыл	подпись

*Пункт 49 50 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования».

Список общественных наблюдателей

Каменных	Ольга	Сергеевна
Афанасьева	Ольга	Николаевна
Емельянова	Ольга	Александровна
Фурлетова	Любовь	Александровна
Жуланова	Елена	Сергеевна
Мясникова	Светлана	Николаевна
Заплата	Ирина	Николаевна
Макарихина	Ольга	Владимировна
Шумкова	Екатерина	Анатольевна
Кольшева	Елена	Владимировна
Чухловина	Наталья	Владимировна
Постникова	Надежда	Михайловна
Семкина	Ирина	Николаевна
Петрова	Оксана	Валерьевна
Собянина	Александра	Васильевна
Мошкина	Марина	Михайловна
Петухова	Анастасия	Михайловна
Мартынов	Михаил	Александрович
Кудымова	Светлана	Петровна
Саламатова	Ольга	Геннадьевна
Расулова	Наталья	Валентиновна
Кожевникова	Наталья	Степановна
Кожевникова	Елена	Григорьевна
Лобова	Татьяна	Степановна
Царегородцева	Надежда	Анатольевна
Путимцева	Валентина	Михайловна
Горячевская	Валентина	Геннадьевна
Щербинина	Наталья	Александровна
Колоскова	Александра	Викторовна

График присутствия общественных наблюдателей в ППЭ будет согласовываться заранее.