

Муниципальное казенное учреждение  
«Управление образования городского округа Верхотурский»

ПРИКАЗ

24.01.2023

№ 30

г. Верхотурье

*Об утверждении плана работы муниципального казенного учреждения  
«Управление образования городского округа Верхотурский»*

Для организации работы муниципального казенного учреждения  
«Управление образования городского округа Верхотурский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы на 2023 год (приложение).
2. Исполнителю довести приказ до заинтересованных лиц.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Согласовано:

Юрисконсульт



К.О.Пермякова

Начальник



И.В.Девятникова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МКУ «Управление образования городского округа Верхотурский» № 30 от 14.01.2023

«Об утверждении плана основных мероприятий по проведению городского округа Верхотурский Года педагога и наставника в 2023 году»

**План работы  
Муниципального казенного учреждения  
«Управления образования городского округа Верхотурский»  
на 2023 год**

**СТРУКТУРА**  
**квартального плана деятельности структурных подразделений Администрации**

№ п/п	Наименование мероприятия	Период проведения (с разбивкой по кварталам)	Ответственные за подготовку
<b>Раздел 1. Проекты нормативных правовых актов, подлежащие разработке в 20223году, для рассмотрения и принятия Думой городского округа Верхотурский</b>			
<b>Раздел 2. Проекты нормативных правовых актов, подлежащие разработке в 2023 году, для рассмотрения и принятия Администрацией городского округа Верхотурский</b>			
1.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский» О подготовке и проведении конкурса профессионального мастерства «Учитель года 2023»	январь	Мамонцева Т.В.
2.	Подготовка проекта Постановления администрации городского округа Верхотурский «О проведении военно-спортивные игры»	январь	Мамонцева С.В
3.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский «Об участии во Всероссийском марафоне «Биатлон в школу, Биатлон в ГТО» среди обучающихся общеобразовательных организаций городского округа Верхотурский»	январь	Проскурина Е.В.
4.	Проект постановления Администрации городского округа Верхотурский «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях»	январь	Проскурина Е.В.
5.	Проект постановления Администрации городского округа Верхотурский «О мерах по организации и обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время в 2023 году»	январь	Проскурина Е.В.
6.	Проект постановления Администрации городского округа Верхотурский «Об утверждении Порядка организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в городском округе Верхотурский»	январь	Проскурина Е.В.
7.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский «О подготовке муниципальных образовательных учреждений городского округа Верхотурский к началу нового 2023/2024 учебного года»	апрель-май	Мамаев А.Н.
8.	Подготовка проекта постановления администрации городского округа Верхотурский «О проведении 5-ти дневных учебных сборов»	апрель	Мамонцева С.В.
9.	Проект Распоряжения Администрации городского округа Верхотурский «Об организации и проведении ЕГЭ на территории ГО Верхотурский»	апрель	Ващенко И.Н

10.	Подготовка проекта распоряжения администрации городского округа Верхотурский «О проведении в общеобразовательных учреждениях праздника «Последний звонок»	май	Матафонова Т.Л
11.	Подготовка проекта распоряжения администрации городского округа Верхотурский «О проведении городского выпускного бала»	май	Матафонова Т.Л
12.	Подготовка проекта постановления Администрации городского округа Верхотурский «О проведении августовского районного педагогического совета»	август	Мамонцева Т.В.
13.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский «О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников»	сентябрь	Матафонова Т.Л
14.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский» О подготовке и проведении конкурса «Ученик года 2023»	октябрь	Мамонцева Т.В.
15.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский «О проведении муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников»	сентябрь	Матафонова Т.Л
16.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 19.05.2019 №345 «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях городского округа Верхотурский»	декабрь	Васнина Т.В.
17.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Верхотурский от 11.01.2018 №1 «Об установлении платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных автономных, бюджетных, казенных образовательных организациях городского округа Верхотурский».	декабрь	Васнина Т.В.
18.	Проект Постановления Администрации городского округа Верхотурский «О внесении изменений в муниципальную программу городского округа Верхотурский «Развитие образования городского округа Верхотурский до 2025 года», утвержденную постановлением Администрации городского округа Верхотурский от 30.09.2019г. № 801	по необходимости	Ворошилова С.А.

<b>Раздел 3. Вопросы для рассмотрения на расширенных аппаратных совещаниях Администрации городского округа Верхотурский (подготовка информации)</b>		
1.	О результатах государственной итоговой аттестации в 2022 году	январь Девятерикова И.В.
2.	Об итогах проведения Года Героев в городском округе Верхотурский в 2022 году	январь Мамонцева С.В.
3.	О подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений в 2022- 2023 уч. году	март Ващенко И.Н
4.	О готовности образовательных учреждений к новому 2022-2023 учебному году	июнь - август Мамаев А.Н
5.	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков 2023г.	апрель Проскурина Е.В.
6.	Об итогах аттестации педагогических и руководящих работников	июнь Девятерикова И.В.
7.	Итоги государственной итоговой аттестации выпускников образовательных организаций (основной период) городского округа Верхотурский в 2023 году	июль Девятерикова И.В.
8.	О готовности образовательных учреждений к новому 2022-2023 учебному году	август Мамаев А.Н
9.	Об итогах проведения летнего отдыха детей и подростков в 2023 г.	октябрь Проскурина Е.В.
10.	О ходе ремонтных работ в образовательных учреждениях	май-август Мамаев А.Н
11.	Исполнение субсидий из областного бюджета, по соглашениям заключенным с Министерством	декабрь Ворошилова С.А.
12.	О подготовке к отопительному сезону 2022-2023 года	июнь-сентябрь Мамаев А.Н
<b>Раздел 4. Семинары, семинары-совещания</b>		
1.	Введение обновленных стандартов	1 квартал Матафонова Т.Л Лумпова О.Д.
2.	Семинар-совещание по итогам проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях городского округа Верхотурский в 2022 году	03 февраля Девятерикова И.В. Матафонова Т.Л.
3.	Семинар-совещание по внедрению основной образовательной программы дошкольного образования	10 февраля Лумпова О.Д.

4.	Совещание для руководителей оздоровительных организаций с дневным пребыванием	март	Проскурина Е.В.
5.	Гигиеническое обучение и аттестация сотрудников оздоровительных организаций с дневным пребыванием	май	Проскурина Е.В.
6.	Педагогические чтения	29 марта	Матафонова Т.Л
7.	Августовское педагогическое совещание	август	Мамонцева Т.В.
8.	Муниципальные методические объединения	раз в квартал	Матафонова Т.Л
9.	Аттестация педагогических и руководящих работников	в течение года	Девятерикова И.В
<b>Раздел 5. Комиссии (подкомиссии), советы</b>			
1.	Совет отцов	По согласованию	Девятерикова И.В.
<b>Раздел 6. Общие мероприятия</b>			
10.	Гимнастический турнир	28 января	Проскурина Е.В.
11.	Муниципальный этап социально-педагогического проекта «Будь здоров» 2022/2023 учебного года конкурс «Видеофильмов»	20 января	Мамонцева С.В.
12.	Муниципальный этап социально-педагогического проекта «Будь здоров» 2022/2023 учебного года конкурс «Агитбригад»	6 февраля	Мамонцева С.В.
13.	Муниципальный военно-спортивный турнир в городском округе Верхотурский в 2023 году, посвященный 80-летию со Дня разгрома фашистских войск в Сталинградской битве	11 февраля	Мамонцева С.В. Воронин В.Н. Настапова В.Ю.
14.	Муниципальный конкурс «Наследники победителей», посвященный 80-летию со Дня разгрома фашистских войск в Сталинградской битве	17 февраля	Мамонцева С.В. Воронин В.Н. Настапова В.Ю.
15.	Биатлон памяти Е.Любимкина	18 февраля	Жиряков П.В. Воронин В.Н. Бальшева Д.А.
16.	Муниципальный конкурс смотр строя, песни и танца среди дошкольных образовательных организаций	21 февраля	Лумпова О.Д.
17.	Муниципальный этап социально-педагогического проекта «Будь здоров» 2022/2023 учебного года соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья»	24 февраля	Мамонцева С.В.



18.	Конкурс исследовательских работ посвященных Году Героев России	Февраль -апрель	Девятерикова И.В Мамонцева С.В
19.	Фестиваль спортивных единоборств и боевых искусств «Кубок равноапостольного Николая Японского»	25 февраля	Воронин В.Н.
20.	Военно-спортивная игра для младших школьников «Зарничка», посвященная Году Героев	1 марта	Мамонцева С.В. Воронин В.Н. Настапова В.Ю.
21.	Онлайн НПК «Орешек знаний для обучающихся 5-8 классов	03 марта	Собенина Е.Г. Лиля А.В. Матафонова Т.Л.
22.	Онлайн НПК «Орешек знаний» для младших школьников	04 марта	Собенина Е.Г. Лиля А.В. Матафонова Т.Л.
23.	Финал муниципального этапа социально-педагогического проекта «Будь здоров» 2022/2023 учебного года	14 марта	Мамонцева С.В.
24.	Конкурс исследовательских работ и творческих проектов « Икаренок» (муниципальный этап)	15 марта	Лумпова О.Д.
25.	Конкурс методических разработок среди педагогов дошкольных образовательных организаций	23 марта	Лумпова О.Д.
26.	Соревнования по скалолазанию, посвященные Дню Защитников Отечества	5 марта	Бабашкин И.В.
27.	Соревнования по лыжным гонкам памяти Олега Литовских	9 марта	Воронин В.Н.
28.	Соревнования по полиатлону	11 марта	Смирнова Е.А. Воронин В.Н.
29.	Соревнования по пионерболу	11, 25 марта	Воронин В.Н.
30.	Муниципальное мероприятие для команд РДШ «Деревенские посиделки»	17 марта	Настапова В.Ю. Русаков П.А.
31.	Муниципальный конкурс «Фестиваль методических идей»	23 марта	Настапова В.Ю.
32.	Открытое первенство по шахматам среди школ Северного управленческого округа по шахматам «Верхотурский ферзь»	24 марта	Крамаренко Н.А.
33.	Районный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	25 марта	Проскурина Е.В.
34.	Краеведческая научно-практическая конференция «Люби и знай свой край родной»	27 марта	Дуркина Л.Ю. Матафонова Т.Л.

35.	Научно-практическая конференция школьников «Семья: прошлое, настоящее, будущее»	30 марта	Смирнова Н.И. Матафонова Т.Л.
36.	Межведомственное совещание по подготовке к государственной итоговой аттестации	апрель	Мамонцева Т.В
37.	Соревнования по волейболу	1, 15 апреля	Воронин В.Н.
38.	Муниципальный конкурс чтецов «Победный май» среди обучающихся в логопедических группах ОО	апрель	Настапова В.Ю.
39.	Олимпиада для дошкольников «Эрудит»	27 апреля	Лумпова О.Д.
40.	Бал Победы	05 мая	Лумпова О.Д.
41.	Соревнования по алгоритмике	май	Настапова В.Ю.
42.	Торжественное мероприятие, посвященное Дню детских общественных организаций	май	Настапова В.Ю.
43.	День славянской письменности и культуры	май	Настапова В.Ю.
44.	Форум «Век инноваций, век технологий»		Настапова В.Ю. Отрадно Д.С.
45.	Муниципальный конкурс «Безопасное колесо»	май	Батракова Т.В.
46.	5-дневные сборы	май	Мамонцева С.В
47.	Последние звонки	23-27.05.2022	ОО
48.	Государственная итоговая аттестация	май-июнь	Ващенко И.Н.
49.	Общегородской выпускной бал	июнь	Мамонцева Т.В
50.	Педагогическая конференция	август	Мамонцева Т.В.
51.	День знаний	01 сентября	Мамонцева Т.В.
52.	Безопасное колесо (областной этап)	05-09 сентября	Батракова Т.В.
53.	Легкоатлетический "Кросс лыжников" по пересеченной местности	16 сентября	Воронин В.Н.
54.	Осенний марафон творчества (муниципальная выставка)	29 сентября	Настапова В.Ю.
55.	Муниципальный конкурс «Мой любимый воспитатель»	29 сентября	Лумпова О.Д,
56.	Шашечный турнир на кубок Героев России с О.А. Касковым	Сентябрь-октябрь	Мамонцева С.В
57.	Торжественное мероприятие, посвященное дню рождения РДШ «Нам 8	октябрь	Настапова В.Ю.



	лет!»		
58.	Зеленый огонек (конкурс по БДД)	29 октября	Лумпова О.Д.
59.	Муниципальный турнир по шахматам имени героя Советского Союза Ф.Ф.Шиляева	01 ноября	Воложанина Е.В.
60.	Муниципальный конкурс исследовательских проектов «Я- исследователь»	25 ноября	Лумпова О.Д.
61.	Муниципальный творческий конкурс «Волшебная шкатулка зимы»	декабрь	Настапова В.Ю.
62.	Муниципальный слет волонтерских отрядов «Быть волонтером – это здорово»	02 декабря	Мамонцева С.В.
63.	День неизвестного солдата	3 декабря	Мамонцева С.В.
64.	День Героев Отечества	9 декабря	Мамонцева С.В.
65.	Турнир на кубок имени В.Г.Зайцева	декабрь	Мамонцева С.В.
66.	Новогодние школьные мероприятия (по отдельному графику)	с 25 декабря	Руководители ОО

**Раздел 4. Подготовка вопросов с обсуждением на совещаниях при заместителе главы Администрации городского округа Верхотурский по социальным вопросам**

№ п/п	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	О результатах проведения новогодних праздников и зимних каникул в ОУ городского округа Верхотурский	январь	Проскурина Е.В.
2.	Итоги проведения месячника военно-патриотического воспитания	март	Мамонцева С.В.
3.	Итоги проведения месячника военно-патриотического воспитания	март	Мамонцева С.В.
4.	О подготовке к проведению 5-ти дневных учебных сборов	апрель-май	Мамонцева С.В.

5.	О подготовке к проведению городского выпускного бала	май	Проскурина Е.В
6.	О внедрении системы Персонифицированного финансирования дополнительного образования	январь	Проскурина Е.В. Васнина Т.В.
7.	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году	январь, февраль, март, апрель	Проскурина Е.В.
8.	О ходе подготовки к летней оздоровительной компании, организации питания во время летнего отдыха детей	май	Проскурина Е.В.
9.	О ходе летней оздоровительной кампании и занятости подростков в летнее время.	июнь, июль, август	Проскурина Е.В.
10.	Об итогах проведения летнего отдыха детей и подростков в 2023 году	сентябрь	Проскурина Е.В. Ворошилова С. А.
11.	О ходе ремонтных работ в образовательных учреждениях	май-август	Мамаев А.Н.
12.	О готовности образовательных учреждений к новому учебному году	май-август	Мамаев А.Н
13.	О подготовке и проведению августовской педагогической конференции	август	Мамонцева Т.В.
14.	О состоянии санитарно-эпидемиологического благополучия в образовательных учреждениях	в течение года	Мамаев А.Н
15.	О ходе аттестации руководящих и педагогических работников МОУ городского округа Верхотурский	октябрь	Девятерикова И.В.

#### Раздел 5. Организационно-управленческие мероприятия

	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Планируемый результат
<b>5.1. Совещания, конференции, заседания с участием работников структурного подразделения</b>				
<b>Совещания с аппаратом Управления образования</b>				
1	Аппаратные совещания при начальнике Управления образования	Раз в неделю в течение года	Начальник УО	Организация работы отделов управления
2	О ходе Государственной итоговой аттестации	Февраль - сентябрь	Ващенко И.Н. Мамонцева Т.В.	контроль

3	Приемка образовательных организаций к новому учебному году	Май, Июнь-август	Мамаев А.Н	контроль
<b>Совещания с руководителями ОУ</b>				
1.	О подготовке к месячнику, посвященному Дню защитника Отечества»	январь	Мамонцева С.В Руководители ОО	
2.	Перспективные планы по аттестации педагогических кадров и руководящих работников в 2023 году	январь	Девятерикова И.В.	
3.	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2023 года	февраль	Проскурина Е.В.	Распределение целевых показателей
4.	О ходе летней оздоровительной компании и занятости подростков в летнее время	в течение года	Проскурина Е.В.	Координация деятельности руководителей ОО
5.	О проведении военно-спортивных игр	февраль	Мамонцева С.В	
6.	Введение обновленного ФГОС	март	Матафонова Т.Л. Лумпова О.Д.	
7.	О подготовке к ремонтным работам в-2023 г.	февраль, май	Мамаев А.Н	
8.	О задачах образовательных учреждений по подготовке к новому учебному году	май	Мамаев А.Н	
9.	Подведение итогов государственной итоговой аттестации в основной период 2023-2024 учебного года	июль	Ващенко И.Н. Мамонцева Т.В.	
10.	О комплексе мер по обеспечению комплексной безопасности в новом учебном году. Безопасность дорожного движения	август	Мамаев А.Н Руководители ОО	
11.	О подготовке к новому отопительному периоду	май, август	Мамаев А.Н	
12.	О ходе приемки ОУ к новому учебному году	июнь-август	Мамаев А.Н Руководители ОО	
13.	О проведении иммунизации в эпидемический сезон	сентябрь	Мамаев А.Н	
14.	О деятельности муниципальных общеобразовательных организаций по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся.	октябрь	Мамаев А.Н	
15.	Об организации питания учащихся в учебном году	август	Мамаев А.Н Васнина Т.В	
16.	О результатах диагностических контрольных работ и	апрель	Матафонова Т.Л.	

	репетиционного тестирования			
17.	О результатах проведения Всероссийской олимпиады школьников (поэтапно)	сентябрь, ноябрь, декабрь	Матафонова Т.Л	
18.	Итоги работы по введению обновленных ФГОС	май	Матафонова Т.Л	
19.	Итоги работы по введению ФГОС дошкольного образования	25 мая	Лумпова О.Д.	
20.	Общее образование: анализ работы за 2022-2023 учебный год, проблемы, перспективы развития	июнь	Мамонцева Т.В. Матафонова Т.Л	
21.	Организация повышения квалификации педагогов учреждений дошкольного образования	апрель	Лумпова О.Д.	
22.	О комплектовании учреждений дошкольного образования на 2023-2024 учебный год	июнь	Лумпова О.Д.	
23.	О подготовке к муниципальной выставке детского творчества	апрель	Проскурина Е.В.	
24.	О проведении государственной итоговой аттестации учащихся	май	Мамонцева Т.В. Ващенко И.Н.	
25.	Организация работы по выявлению и сопровождению одаренных детей в образовательных организациях	май	Мамонцева Т.В. Проскурина Е.В. Матафонова Т.Л	
26.	О подготовке к 5-ти дневным учебно полевым сборам среди учащихся 10 классов.	май	Мамонцева С.В. Руководители ОО	
27.	Итоги работы по введению ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО в общеобразовательных организациях	май	Матафонова Т.Л руководители ОО	
28.	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2023 года	май	Проскурина Е.В.	
29.	Дошкольное образование: анализ работы за 2022-2023 учебный год, проблемы, перспективы развития.	май	Лумпова О.Д.	
30.	Об участии в областной межведомственной комплексной профилактической операции «Подросток-2023»	май	Батракова Т.В	

31.	Деятельность ОО по профилактическим мероприятиям с детьми, находящимися в социально-опасном положении (СОП)	июнь	Батракова Т.В	Повышение уровня компетентности руководителей в вопросах организации работы по профилактике СОП
32.	О ходе летней оздоровительной компании и занятости подростков в летнее время.	июль	Проскурина Е.В., Батракова Т.В	Координация деятельности руководителей ОО
33.	Результаты государственной итоговой аттестации (основной период)	июль	Ващенко И.Н. Мамонцева Т.В.	Координация деятельности руководителей ОО
34.	Проект бюджета на 2024 год по подведомственным учреждениям	август	Ворошилова С.А.	Проект бюджета на 2023 год по подведомственным учреждениям
35.	О приоритетных направлениях деятельности системы образования МО Верхотурский на 2023 – 2024 учебный год	август	Мамонцева Т.В	Координация деятельности руководителей ОО
36.	Основные направления в работе с одаренными детьми в 2023-2024 учебном году	сентябрь	Проскурина Е.В	Координация деятельности руководителей ОО
37.	Обеспеченность учебниками к началу 2023-2024 учебного года	август	Матафонова Т.Л	Подготовка отчета
38.	О деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений по вопросам сохранения и укрепления здоровья обучающихся	ноябрь	Батракова Т.В. Мамаев А.Н	
39.	О задачах образовательных учреждений по подготовке к новому учебному году, о комплексе мер по обеспечению комплексной безопасности	май	Мамаев А.Н.	Координация деятельности руководителей ОО
40.	О ходе приемки образовательных организаций к новому учебному году	июль	Мамаев А.Н. руководители	Координация деятельности

			образовательных учреждений	руководителей ОО
41.	Безопасность дорожного движения	август	Морозов А.Л. Руководители ОО	Повышение уровня компетентности руководителей в вопросах обеспечения безопасности для жизни и здоровья детей на пути в ОО и домой
42.	О проведении иммунизации в эпидемический сезон 2022-2023 года.	октябрь	Морозов А.Л.	
<b>Заседания районного родительского совета</b>				
1	Начало оздоровительной кампании	март	Проскурина Е.В.	
2	Меры по предупреждению безопасного нахождения несовершеннолетних на территории ГО Верхотурский, в том числе на открытых водных объектах, в ночное время в общественных местах	июнь	Батракова Т.В.	
3	Особенности современной системы образования: вызовы времени	сентябрь	Матафонова Т.Л.	
<b>Заседания комиссии по награждению педагогических работников</b>				
1	Утверждение кандидатур на награждение	В течение года	Матафонова Т.Л.	Расширение участия общественности в управлении системой образования
<b>Заседания комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам Управления образования и руководителям образовательных организаций</b>				
1	Распределение стимулирующих выплат сотрудникам Управления образования	1 раз в месяц	комиссия	Расширение участия общественности в управлении системой образования
2	Распределение стимулирующих выплат руководителям образовательных организаций	1 раз в квартал	комиссия	Расширение участия общественности в



				управлении системой образования
<b>5.2. Обеспечение качества образовательных услуг через реализацию ФГОС, внедрение инновационных образовательных технологий, развитие системы оценивания качества образования</b>				
1.	Организация проведения государственной итоговой аттестации выпускников, освоивших программы основного и среднего общего образования, в том числе в стандартизированных формах	В течение года по отдельному плану, организационно-территориальной схеме (Прилагается)	Ващенко И.Н. Директора ОО	Создание комплекса условий для проведения ГИА, устранение пробелов в освоении обучающимися ОП
2.	Корректировка образовательных программ и программ развития ОО в соответствии с изменениями законодательства в сфере образования и образовательными потребностями населения.	В течение года	Руководители ОО	Содержание программ отражает изменения в законодательстве
3.	Методическое сопровождение реализации ФГОС начального общего образования и ФГОС основного общего образования, проведение семинаров, семинаров-практикумов, круглых столов, панорамы открытых занятий, методические выставки по проблемам построения образовательного процесса в ДОУ на основе комплексно-тематического принципа, организации совместной деятельности взрослых и детей через различные формы, организации игровой деятельности дошкольников; повышения эффективности работы младших школьников с текстом учебника, построения урока, технологий дифференцированного обучения, организации внеурочной деятельности, оценка качества образования, развитие компетентности педагогов и руководителей в осуществлении аналитической деятельности и др.	В течение года	Мамонцева Т.В.	Реализация системно-деятельностного подхода на начальной ступени обучения, знание требований к построению урока, знание педагогами основных аспектов ФГОС ОО
4.	Размещение нового утвержденного федерального перечня учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих образовательные программы общего образования и имеющих государственную аккредитацию, на 2023/24	2 квартал	Матафонова Т.Л	Обеспеченность учащихся учебниками. Реализация права учителя на выбор УМК, учебника

	учебный год			
5.	Формирование методических рекомендаций для ОО по разработке учебных планов на 2023-2024 учебный год	апрель	Мамонцева Т.В.	Соответствие учебных планов ФГОС
6.	Подготовка и проведение школьного, муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников; организационное сопровождение участников регионального этапа	сентябрь - декабрь	Матафонова Т.Л	
7.	Мониторинг организации питания	ежемесячно	Морозов А.Л.	Улучшение питания детей в ОО
8.	Организация медицинских осмотров и иммунизации обучающихся (воспитанников) и сотрудников	по графику	Морозов А.Л.	Снижение заболеваемости
9.	Контрольная проверка образовательных организаций на предмет санитарно - эпидемиологического благополучия	Март - апрель	Мамаев А.Н	Здоровьесбережение обучающихся и воспитанников
<b>Развитие системы учета детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы основного общего образования</b>				
1.	Подготовка информации о перечне услуг на дополнительное образование	сентябрь	Проскурина Е.В.	Информация о возможностях ОО
2.	Сбор информации о количестве детей в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории города	ежемесячно	Лумпова ОД	Корректирование информационного банка данных
3.	Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы основного общего образования. Выявление детей, не посещающих ОО, организация работы по возвращению их в школы	ежемесячно	Батракова Т.В	Реализация всеобуча
4.	Мониторинг теплового режима ОУ, запасов топлива, подготовка отчетов, предоставление информации в надзорные органы	В течение отопительного сезона	Мамаев А.Н	Соблюдение теплового режима
5.	Актуализация Паспортов Комплексной безопасности ОО	ноябрь	Мамаев А.Н	Приведение Паспортов в соответствие с законодательством
6.	Актуализация Паспортов доступности ОО	Октябрь	Мамаев А.Н	Приведение

				Паспортов в соответствии с законодательством
7.	Сбор информации о количестве будущих первоклассников, проживающих на закрепленной территории	апрель-август	Матафонова Т.Л	Банк данных о предполагаемом количестве первоклассников
8.	Подготовка информации о перечне услуг дополнительного образования, оказываемых в образовательных организациях	сентябрь	Проскурина Е.В	Информация о возможности ОУ
<b>Профилактика безнадзорности и правонарушений</b>				
1.	Организация работы по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально – опасной жизненной ситуации, принятие мер по их воспитанию и получению ими образования	в течение года	Батракова Т.В	Реализация всеобуча, снижение показателя детской преступности
2.	Организация работы по профилактике асоциального поведения, безнадзорности обучающихся (воспитанников). Организация участия ОО в межведомственных профилактических операциях «Подросток», «Беглец», «Беспризорник»	в течение года	Батракова Т.В	Осуществление всеобуча, снижение показателя детской преступности
3.	Учет детей, подлежащих обязательному обучению в образовательных учреждениях, реализующих программы основного общего образования. Выявление детей, не посещающих ОО, организация работы по возвращению их в школы	ежемесячно	Батракова Т.В	Реализация всеобуча
4.	Расширение спектра услуг дополнительного образования	в течение года	Проскурина Е.В. Руководители ОО	Увеличение охвата детского населения округа дополнительным образованием, обеспечение внешкольной занятости детей.
5.	Оздоровление детей, проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации	в течение года	Проскурина Е.В. Руководители ОУ	Увеличение охвата оздоровительными

				мероприятиями детей в ТЖС
<b>Материально-техническое обеспечение образовательных организаций</b>				
1.	Мониторинг проведения капитальных и текущих ремонтов ОУ	в течение года	Мамаев А.Н	Своевременность выполнения ремонтных работ
2.	Организация электронных торгов по муниципальным заказам по Управлению образования	в течение года	Захарова А.Н.	Заключение муниципальных контрактов, договоров по УО
3.	Проведение обследования объектов образования в части обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов	октябрь, апрель	Мамаев А.Н	Приведение объектов образования в соответствие с требованиями законодательства
<b>Информатизация образовательного процесса</b>				
1.	Реализация качества электронной услуги «Дошкольное образование»	в течение года	Лумпова О,Д	Повышение качества оказания электронных услуг
2.	Мониторинг использования ИКТ в образовательном процессе	в течение года	Матафонова Т.Л	Внедрение ФГОС, повышение качества образования
3.	Применение технологий дистанционного обучения в образовательном процессе	в течение года	Матафонова Т.Л	Доступность образования для детей с ОВЗ
4.	Функционирование сайтов МОУО и ОО	в течение года	Ващенко И.Н.	Открытость системы образования, сокращение объема отчетов ОУ

**Раздел 6. Контроль исполнения правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, главы городского округа Верхотурский, главы Администрации городского округа Верхотурский, решений Думы городского округа Верхотурский.**

№ п.п.	Наименование нормативного правового акта	Содержание деятельности	Ответственный исполнитель	Примечание
--------	------------------------------------------	-------------------------	---------------------------	------------

1	Приоритетный национальный проект «Образование»	Подготовка отчета в администрацию городского округа Верхотурский «О ходе реализации и задачах развития приоритетного национального проекта «Образование» в Свердловской области»	Васнина Т.В., Захарова А.Н., Мамонцева Т.В	
		Внесение корректировок в программу о реализации ПНПО	Васнина Т.В.	
		Предоставление оценки эффективности программы за 2023 год в администрацию городского округа Верхотурский	Васнина Т.В	
		Сбор информации для утверждения плановых показателей на 2023год	Васнина Т.В., Захарова А.Н., Лумпова О.Д	
		Подготовка отчета в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области за 2023 год + собеседование Главы	Васнина Т.В. Мамонцева Т.В	
		Отчет по программе «Развитие образования в городском округе Верхотурский»	Мамонцева Т.В.	Квартальные отчеты, годовой отчет
2	Указ Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»	Организация и проведение мониторинга исполнения Указа о повышении заработной платы педагогическим работникам	Захарова А.Н.	

#### Раздел 7. Информационно-аналитическая работа.

№ п.п.	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
<b>1. Мониторинг качества образования</b>				
1.1	Мониторинг качества предоставления муниципальной услуги ОУ	в течение года	Мамонцева Т.В. Руководители ОО	
1.2.	Мониторинг посещаемости в ДОУ	ежеквартально	Лумпова О.Д.	
1.3.	Контрольно-аналитическая деятельность руководителя в повышении качества	2 квартал	Лумпова О.Д.	

	дошкольного образования			
1.4.	Методический аудит библиотек ОУ с целью изучения обеспеченности учебниками и учебно-методическими пособиями	апрель	Матафонова Т.Л.	
1.5.	Контроль за комплектованием ДОУ	ежеквартально	Лумпова О.Д.	
1.6.	Эффективность деятельности муниципальных методических объединений педагогов	апрель	Матафонова Т.Л. Лумпова О.Д.	
1.7.	Мониторинг подготовки к ЕГЭ учителей-предметников	в течение квартала	Ващенко И.Н.	
1.8.	Внешняя оценка качества образования: - организация мониторинговых исследований учащихся 4-х классов; - организация работы по анализу результатов ОГЭ; - организация работы по анализу результатов ЕГЭ в 11(12) классах ; - организация работы по анализу итогов успеваемости обучающихся ОУ ГО Верхотурский в 2022-2023 учебном году	июнь-июль	Ващенко И.Н. Мамонцева Т.В.	
1.9.	Аналитическая информация по итогам 2022-2023 учебного года	июнь-июль	Мамонцева Т.В.	
1.10.	Обеспеченность ОО учебниками и учебно-методическими пособиями	август	Матафонова Т.Л.	
<b>2. Исполнение законодательства</b>				
2.1.	Сбор информации о количестве детей в возрасте от 0 до 7 лет, проживающих на территории города, анализ потребности населения в местах ДОУ, обеспеченность местами.	ежеквартально	Лумпова ОД	
2.2.	Сбор информации о детях, посещающих объединения дополнительного образования	в течение года	Проскурина Е.В.	
2.3.	Мониторинг о достижении целевых показателей охвата оздоровлением и отдыхом детей	в течение года	Проскурина Е.В.	



2.4.	Сбор и анализ информации об обучающихся, не посещающих общеобразовательные учреждения	ежемесячно	Матафонова Т.Л	
2.5.	Мониторинг развития воспитательного процесса по приоритетным направлениям (духовно-нравственное, патриотическое)	в течение года	Проскурина Е.В. Мамонцева С.В.	
2.6.	Сбор информации об охвате дополнительным образованием несовершеннолетних	январь	Проскурина Е	
2.7.	Мониторинг детей и семей, находящихся в социально-опасном положении	в течение года	Батракова Т.А.	
2.8.	Тематические проверки деятельности администрации ОО по профилактике СОП	в течение года	Мамонцева ТВ	
2.9	Сбор информации о количестве будущих первоклассников, проживающих на закрепленной территории за ОО, комплектование 1-х классов ОУ	апрель-август	Матафонова Т.Л	
2.10.	Мониторинг реализации ФГОС начального общего образования в 1-4 классах в учебном году (организация образовательного процесса, организация внеурочной деятельности, ресурсное обеспечение)	в течение года	Матафонова Т.Л.	
2.11.	Анализ готовности ОО к введению ФГОС начального общего, основного общего, среднего общего образования	апрель	Матафонова Т.Л.	
2.12.	Мониторинг введения ФГОС основного общего образования	в течение года	Мамонцева Т.В.	
2.13.	Экспертиза уровня соответствия основных образовательных программ организаций дошкольного образования примерной ООП ДО, учет образовательных потребностей и запросов воспитанников.	июль	Лумпова О.Д.	
2.14.	Мониторинг приема в ОО	Июль-август		
2.15	Мониторинг организации воспитательной работы и дополнительного образования в ОО	сентябрь	Проскурина Е.В.	

2.16	Обобщение информации о посещаемости и родительской плате в ДОУ (в разрезе ДОУ)	ежемесячно	Немчанинова Т.А., Лумпова О.Д.	
2.17	Мониторинг правонарушений, совершенных обучающимися, и в отношении несовершеннолетних	сентябрь	Батракова Т.В.	
2.18	Мониторинг хода иммунизации (вакцинопрофилактики) против гриппа в ОО	октябрь-ноябрь	Морозов А.Л.	
2.19	Мониторинг численности и формирование единой базы данных по детям-инвалидам и детям с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся в городском округе Верхотурский	сентябрь, декабрь, май	Матафонова Т.Л.	
2.20	Анализ деятельности муниципальных образовательных учреждений по реализации Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» № 120-ФЗ» в части осуществления мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.	ноябрь	Батракова Т.В.	
2.21	Анализ планов мероприятий с детьми инвалидами и с ограниченными возможностями здоровья	ежеквартально	Матафонова Т.Л. Проскурина Е.В.	
2.22	5-ФК(Министерство Физической Культуры),МО 85-К,ОШ-2(МО),ОШ-2(Свод)МО	В течение 1 квартала	Проскурина Е.В. Лумпова О.Д. Васнина Т.В.	
2.24	Статистические отчеты	ноябрь	Васнина Т.В.	
2.25	Мониторинг проведения капитальных и текущих ремонтов ОО	в течение года	Мамаев А.Н.	
<b>3. Реализация мероприятий по выполнению указов Президента РФ, Губернатора Свердловской области, областных и муниципальных целевых программ</b>				
3.1.	Сбор и анализ информации о реализации образовательной инициативы «Развитие	ежеквартально	Мамонцева Т.В. Ворошилова С.А.	

	образования в городском округе Верхотурский»			
3.2.	Анализ организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	ежемесячно	Проскурина Е.В.	
3.3.	Проверка состояния работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	март	Батракова Т.В.	
3.4.	Предоставление электронных услуг: - прием заявлений, постановка на учёт и зачисление детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады) МО городской округ Верхотурский	в течение года	Лумпова О.Д.	
3.5.	Подготовка аналитических материалов по выполнению Указов Президента и протокольных поручений Губернатора Свердловской области	в течение года	Ворошилова С.А. Мамаев А.Н. Мамонцева Т.В.	
3.6.	Анализ организации отдыха, оздоровления и занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации	июнь - август	Проскурина Е.В.	
3.7.	Статистическая отчетность по ДОУ	ежемесячно	Лумпова О.Д.	
3.8.	Согласование с руководителями годовых планов работы образовательных учреждений на новый учебный год	июль - август	Матафонова Т.Л	
3.9.	Отчеты о выполнении ежедневных норм питания на 1 число каждого месяца	ежемесячно	Морозов А.Л. Руководители ОО	
3.10.	Мониторинг проведения капитальных и текущих ремонтов ОО	в течение года	Мамаев А.Н	
3.11.	Проверка соблюдения требований комплексной безопасности в ОО при проведении летней оздоровительной кампании	июнь – август	Мамаев А.Н	
3.12.	Проверка выполнения требований и норм СанПиН, комплексной безопасности в загородном оздоровительном лагере «Актай»	июнь - август	Мамаев А.Н	

**Раздел 8. Работа с резервом кадров, повышение уровня квалификации кадров.**

№ п.п.	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1	Организация повышения квалификации педагогических и управленческих кадров в соответствии с графиком	в течение года	Специалисты УО	
2	Организация работы методических объединений педагогических работников в соответствии с планом	в течение года	Матафонова Т.Л. Лумпова О.Д.	
3	Проведение семинаров - практикумов по проблемам нормативно-правового обеспечения ОО	февраль - март	Юрист – консульт УО	
5	Семинар «ФГОС ООО: современная технология для учителей-предметников учебного заведения»	январь	Мамонцева Т.В. Матафонова Т.Л.	
6	Организация курсов повышения квалификации для педагогов в направлении духовно-нравственного просвещения и воспитания и по образовательному курсу «ОРКСЭ».	в течение года	Проскурина Е.В. Матафонова Т.Л.	
7	Курсы повышения квалификации педагогов по оказанию первой доврачебной помощи	в течение года	Мамаев А.Н.	

***Работа отделов Управления образования***

№ п.п.	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1.	Ежегодный отчет по травматизму в ОУ	январь	Мамаев А.Н	
2.	Организация повышения квалификации педагогов	в течение года	Матафонова Т.Л. Лумпова О.Д.	ОО
3.	Работа с архивным отделом Администрации ГО	февраль	Каметов О.М	
4.	Мониторинг участия общеобразовательных учреждений в районных, областных мероприятиях в течение года	в течение года	Матафонова Т.Л.	

5.	Подготовка информации в Центр занятости населения о вакантных должностях по Управлению образования и по руководителям образовательных организаций.	ежемесячно	Каметов О.М	
6.	Издание и регистрация приказов по личному составу	ежедневно	Каметов О.М	
7.	Регистрация приказов по основной деятельности	ежедневно	Каметов О.М	
8.	Контроль размещения информации по организации и проведению ГИА на информационных стендах ОО	январь-февраль	Ващенко И.Н	ОО
9.	Заседание ТП ГЭК (согласование прохождения ГИА в форме ГВЭ для обучающихся с ОВЗ)	январь-апрель	Председатель ГЭК	УО Члены ГЭК
10.	Обучение сотрудников ППЭ	январь-май	Ващенко И.Н.	ППЭ Организаторы ППЭ, Члены ГЭК
11.	Аттестация педагогических работников	январь-декабрь	Ответственный по аттестации ОО, УО	Педагоги ОО
12.	Итоговое сочинение (изложение) дополнительные сроки	февраль май	ОО	ОО Выпускники 11 классов
13.	Собрание ответственных по аттестации ОО	февраль-март по необходимости	Ващенко И.Н	УО Ответственные по аттестации ОО
14.	Репетиционные тестирования	По отдельному графику	Ващенко И.Н.	ППЭ,ОО
15.	Ознакомление работников и руководителей ОО под роспись с приказами	ежедневно	Каметов О.М	
16.	Подсчет трудового стажа для расчета больничного пособия, для внесения в больничные листы	по мере поступления	Каметов О.М	
17.	Подготовка информации в Центр занятости населения о вакантных должностях по УО и по руководителям ОО	ежемесячно	Каметов О.М	
18.	Организация работы методических объединений педагогических работников в соответствии с планом	в течение года	Матафонова Т.Л. Лумпова О.Д.	

19.	Организация, контроль приведение размещенной информации на официальных сайтах ОО, МОУО в соответствии с законодательством	январь - декабрь	Методисты по своим направлениям	ОО
20.	Работа с базой «Электронные услуги», в т.ч. регистрация и внесение в базу «Электронные услуги» заявлений родителей о потребности мест в ДОУ	ежедневно	Лумпова О.Д.	Руководители ДОУ, родители
21.	Прием родителей, разъяснение о приеме заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования	ежедневно	Лумпова О.Д.	Родители
22.	Сверка сведений о воинском учете	март	Каметов О.М	
23.	Выдача путевок в ДОУ родителям воспитанников	по мере необходимости	Лумпова О.Д.	Родители
24.	Обновление номенклатуры дел Управления образования	2 квартал	Каметов О.М	
25.	Муниципальный смотр-конкурс среди ДОУ на лучший ландшафтный дизайн	июль	Лумпова О.Д.	Руководители ДОУ
26.	Мониторинг «О работе по введению ФГОС дошкольного образования»	ежемесячно	Лумпова О.Д.	Руководители ДОУ
27.	Отчет о численности детей в ДОУ по возрастной категории от 3 до 7 лет	ежемесячно	Лумпова О.Д.	
28.	Отчет о потребности в местах ДОУ	ежемесячно	Лумпова О.Д.	
29.	Всероссийские проверочные работы (ВПР)	По отдельному графику	Матафонова Т.Л. Руководители ОО	Руководители ОО
30.				
31.	Выездные методические дни	ежемесячно	Лумпова О.Д.	Руководители ДОУ
32.	Контроль организации работы с обучающимися «группы риска»: посещение занятий, проверка документации	апрель	УО	
33.	Проведение комиссий по укомплектованию МДОУ, реализующих программу дошкольного образования	по мере необходимости	Лумпова О.Д.	Руководители ДОУ, общественность
34.	Повышение профессиональной подготовки	в течение года	Лумпова О.Д.	Руководители ДОУ



	воспитателей ДОУ			
35.	Контроль пребывания воспитанников в ДОУ по путевкам и по договорам временного пребывания	1 раз в квартал	Лумпова О.Д.	Руководители ДОУ
36.	Рассмотрение обращения граждан	ежемесячно	По адресату	
37.	Аттестация руководителей	по графику	Девятерикова И.В.	Руководители ОО, члены аттестационной комиссии
38.	Организационное собрание общественных наблюдателей	март	Ващенко И.Н.	УО Кандидаты в общественное наблюдение
39.	Прохождение обучения Проведение инструктажа	май	Ващенко И.И.	
40.	Контроль обеспечения информационно-технологических условий проведения государственной итоговой аттестации	май - июль	Ващенко И.Н.	ОО
41.	Проведение ГИА	май-июнь	Ващенко И.Н.	ППЭ, ППЭ ГВЭ, ОО Сотрудники ППЭ Специалисты УО
42.	Подготовка информации в Центр занятости населения о вакантных должностях по Управлению образования и по руководителям образовательных организаций.	ежемесячно	Каметов О.М.	
43.	Издание и регистрация приказов по личному составу	ежедневно	Каметов О.М.	
44.	Регистрация приказов по основной деятельности	ежедневно	Каметов О.М.	
45.	Ознакомление работников и руководителей ОО под роспись с приказами	ежедневно	Каметов О.М.	
46.	Подсчет трудового стажа для расчета больничного пособия, для внесения в больничные листы	по мере поступления	Каметов О.М.	
47.	Подготовка информации в Центр занятости населения о вакантных должностях по УО и по руководителям ОО	ежемесячно	Каметов О.М.	
48.	Поднятие архивных материалов УО и ОО для составления Уточняющих справок для	по мере поступления заявлений	Каметов О.М.	

	подтверждения стажа работы бывших сотрудников			
49.	Работа по выдаче копий приказов о назначении в должности	по мере поступления заявлений	Каметов О.М	
50.	Подготовка аналитической информации по результатам ГИА	июнь июль	Ващенко И.Н. Руководители ОО	ОО УО
51.	Участие в комиссии по передаче документов вновь принятым руководителям ОО, составление Акта приема-передачи	по мере необходимости	Каметов О.М	
52.	Оформление документов по приему на работу и увольнению сотрудников	по мере необходимости	Каметов О.М	
53.	Работа с заявлениями, приказами по личному составу с применением Трудового кодекса РФ	ежедневно	Каметов О.М	
54.	Отчеты о подготовке к новому учебному году	еженедельно июнь-август	Мамаев А.Н.	
55.	Выдача запрашиваемых документов (копирование и заверение)	по мере поступления заявлений	Каметов О.М	
56.	Работа с архивным отделом Администрации ГО по номенклатуре дел УО	2 квартал	Каметов О.М	
57.	Сбор по Управлению образования архивных документов (согласно номенклатуры дел), оформление дел,	2 квартал	Каметов О.М	
58.	Составление описей, справок, по архивным документам УО и передача этих материалов для утверждения в ЭПК Управления архивами Свердловской области	2 квартал	Каметов О.М	
59.	Сдача документов в архив Администрации ГО Верхотурский	2 квартал	Каметов О.М	
60.	Запрос справки об отсутствии судимости с вновь поступающих руководителей ОО	по мере необходимости	Каметов О.М	
61.	Ведение табелей учета рабочего времени на сотрудников УО	ежедневно	Каметов О.М	
62.	Постановка на воинский учет граждан, принятых на работу	по мере необходимости	Каметов О.М	

63.	Снятие с учета граждан, пребывающих в запасе	в течение 3 рабочих дней после увольнения	Каметов О.М	
64.	Внесение в личные карточки сведений об изменении семейного положения, образования, структурного подразделения, должности, места жительства и т.д.	по мере изменения	Каметов О.М	
65.	Организация ГИА в дополнительные сроки	сентябрь	Ващенко И.Н. Руководители ОО Сотрудники ППЭ	ППЭ Выпускники, получившие неудовлетворительные результаты по обязательным предметам
66.	Выездные методические дни	октябрь-ноябрь	УО	ОО ДОО Педагоги и учащиеся 1, 4, 9, 11 классов
67.	Доклад о состоянии гражданской обороны в ОУ	октябрь	Мамаев А.Н.	
68.	Муниципальный конкурс «Зеленый огонек-2023»	октябрь - ноябрь	Лумпова О.Д.	Руководители ДООУ
69.	Мастер-класс	ноябрь	Матафонова Т.Л.	МАОУ «Пролетарская СОШ»
70.	Направление в военный комиссариат сведений о гражданах, принятых на работу	в течение 2 недель	Каметов О.М	
71.	Составление отчета по форме № 18, анализ обеспеченности трудовыми ресурсами	до 01 декабря	Каметов О.М	
72.	Составление плана работы на 2024 год по военно-учетной работе	до 25 декабря	Каметов О.М	
73.	Составление графиков отпусков на 2024 год по сотрудникам УО и руководителям ОО	до 20 декабря	Каметов О.М	
74.	Работа по заполнению трудовых книжек	по мере изменений	Каметов О.М	
75.	Методическое совещание по итогам выездных мероприятий	декабрь	УО	УО Педагоги, заместители по УВР, руководители ОО
76.	Предоставление отчетных документов о проведенных учениях по гражданской обороне в ОУ	ежемесячно	Мамаев А.Н.	
77.	Ежемесячный отчет в прокуратуру, КДНиЗП о	ежемесячно	Мамаев А.Н.	

	несчастных случаях, произошедших с несовершеннолетними			
78.	Ежемесячный отчет в Территориальный отдел Роспотребнадзора по питанию в ДОУ (сбор и обработка сведений)	ежемесячно	Мамаев А.Н.	
<b>Выезды в образовательные учреждения. Контрольные мероприятия</b>				
<b>№п.п.</b>	<b>Тема контрольного мероприятия</b>	<b>Наименование объектов внутреннего муниципального финансового контроля</b>	<b>Период (дата) начала проведения контрольных мероприятий</b>	<b>Сведения о должностных лицах ответственных за проведение контрольного мероприятия</b>
1	Проверка финансово-хозяйственной деятельности: организация питания в учреждении за период 2022год, январь, февраль 2023года	1.Муниципальное автономное образовательное учреждение «Пролетарская СОШ» Свердловская область, Верхотурский район, п.Привокзальный, ул.Чапаева, д. 27	январь, февраль 2023 года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю
2	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функции казенного учреждения и их отражения в бюджетном учете с ноября 2022года по май 2023года: проверка соответствия и выплаты заработной платы нормативно-правовым актам по оплате труда за 2022год	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Прокоп-Салдинская СОШ», Верхотурский район, с. Прокопьевская Салда, ул. Молодежная, д. 11	март 2023 года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю
3	Проверка финансово-хозяйственной деятельности: организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных учреждениях за 2022 год	1.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Красногорская средняя общеобразовательная школа» Свердловская область, Верхотурский район,	апрель 2023 года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю

		<p>с. Красногорское, ул. Ленина, д. 6; 2.Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Меркушинская основная общеобразовательная школа» Свердловская область, Верхотурский район, с. Меркушино, ул. Центральная, д. 18; 3. Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Усть- Салдинская средняя общеобразовательная школа» Свердловская область, Верхотурский район, с. Усть-Салда, ул. Центральная, д. 16; 4. Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 46» Свердловская область, Верхотурский район, п. Привокзальный, ул. Станционная , д. 11; 5. Муниципальное</p>		
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

		<p>автономное  общеобразовательное  учреждение «Основная  общеобразовательная  школа №2»  Свердловская область,  г.Верхотурье,  ул.Куйбышева, д.2;  6.Муниципальное  казенное  общеобразовательное  учреждение «Прокоп-  Салдинская СОШ»  Свердловская область,  Верхотурский район,  с.Прокопьевская-Салда,  ул.Молодежная, д.11;  7.Муниципальное  казенное  общеобразовательное  учреждение  «Дерябинская СОШ»  Свердловская область,  Верхотурский район, с.  Дерябино,  ул.Центральная, д.21;  8. Муниципальное  казенное  общеобразовательное  учреждение  «Кордюковская средняя  общеобразовательная  школа»  Свердловская область,  Верхотурский район,</p>		
--	--	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--



		село Кордюково, ул. Школьная, д.7.		
4	Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функции казенного учреждения и их отражения в бюджетном учете с ноября 2022 года по май 2023года; проверка устранения замечаний указанных в акте проверки Финансового управления Администрации городского округа Верхотурский	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кордюковская средняя общеобразовательная школа» Свердловская область, Верхотурский район, село Кордюково, ул. Школьная, д.7.	май 2023 года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю
5	Проверка финансово-хозяйственной деятельности: организация питания в учреждении с января по июнь 2023года	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №25», г. Верхотурье, ул. Кушвинская, д. 16	июнь 2023 года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю
6	Проверка финансово-хозяйственной деятельности: организация питания в учреждении с января по июль 2023года	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №24», г. Верхотурье, Верхотурский район, п. Калачик, ул. Центральная, д. 59	июль 2023 года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю
7	Проверка финансово-хозяйственной деятельности: организация питания в учреждении с января по сентябрь 2023года	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №3», г. Верхотурье, ул. Комсомольская, д. 25	сентябрь 2023года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю

8	Проверка предоставления и использование субсидий, предоставленных из бюджета городского округа Верхотурский, и их отражения в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности за 2022 год, 9 месяцев 2023 года	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «ООШ №2» Свердловская область, г. Верхотурье, ул. Куйбышева, д.2	октябрь, ноябрь 2023 года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю
9	Проверка финансово-хозяйственной деятельности: организация питания в учреждении с января по декабрь 2023 года	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №17» Верхотурский район, пос. Привокзальный, ул. Садовая,13	декабрь 2023 года	Рагозина Н.С., специалист по внутриведомственному контролю