ЧЕК-ЛИСТ  
самодиагностики готовности к формированию функциональной грамотности обучающихся  
(муниципальный уровень)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Отметка об исполнении |
| 1. | Сформировать схему (алгоритм, процесс) управления  деятельностью по формированию функциональной  грамотности: создать координационную группу управления процессом, а также методическую группу по видам  функциональной грамотности (учебным предметам) |  |
| 2. | Разработать и утвердить муниципальный план мероприятий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности обучающихся, определить ответственных лиц |  |
| 3. | Сформировать базу данных обучающихся и педагогических работников, участвующих в PISA-2022 (8-9 кл.) |  |
| 4. | Организовать создание оперативного канала методической помощи учителям-предметникам по вопросам формирования функциональной грамотности |  |
| 5. | Поставить на контроль проведение муниципальными  методическими службами вебинаров/семинаров для учителей- предметников по вопросам формирования функциональной грамотности в рамках урочной и внеурочной деятельности |  |
| 6. | Организовать участие педагогических работников  муниципальных общеобразовательных организаций в  еженедельных регионально-муниципальных управленческих семинарах-совещаниях по подготовке к участию в  исследовании |  |
| 7. | Обеспечить систему поддержки педагогических работников по включению в календарно-тематическое планирование,  поурочные планы учителя заданий по формированию функциональной грамотности обучающихся |  |
| 8. | Поставить на контроль разработку и внедрение  концепции/технологий/методик профилактики и коррекции учебной неуспешности. (особенно в 8-9 кл.), обеспечить  методическую поддержку учителей |  |
| 9. | Обеспечить контроль организации мониторинга (диагностики) готовности к участию в исследовании обучающихся и педагогических работников муниципальных  общеобразовательных организаций |  |
| 10. | Обеспечить контроль проведения мониторинга содержания внеурочной и воспитательной деятельности образовательной организации, а также содержания деятельности организаций дополнительного образования, сущностей национального  проекта «Образование» |  |
| 11. | Обеспечить контроль участия школьников в образовательных мероприятиях федерального, регионального уровней |  |
| 12. | Организовать информирование родителей, общественность по вопросам формирования и оценки функциональной  грамотности в муниципальных средствах массовой  информации, официальных аккаунтах муниципальных органов управления образованием в сети Интернет |  |
| 13. | Обеспечить контроль организации процессов обратной связи через мероприятия по проведению информационно- |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | просветительской работы с родителями, представителями средств массовой информации, общественностью по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности |  |
| Вариативная часть (с учетом необходимости и возможностей) | | |
| 14. | Разработать муниципальную нормативно-правовую базу,  сформировать бюджет |  |
| 15. | Обеспечить финансирование из средств муниципального бюджета обновления материально-технической базы  образовательных организаций, включая их филиалы,  предметными классами и др. оборудованием |  |
| 16. | Организовать участие муниципального образования в грантовой деятельности школьных команд и педагогических работников |  |